

GUIA DE SERVEIS PER AL PDI i PAS

UNITAT DE RECURSOS I SERVEIS		
	Què necessito ?	On m'adreço?
Àmbit	Servei	Contacte
Gestió Econòmica (capítol segon i projectes centralitzats)	Realitzar una adquisició amb càrrec al capítol segon	Olga Melón (ETSETB)
	Realitzar una inscripció a un congrés amb càrrec al capítol 2	Mercè Llorente (FIB)
	Realitzar despeses amb càrrec a projectes específics de capítol segon	Elena Romero TSC, ENTEL i EEL Seccions ETSETB: AC, OE, MATES i F
	Gestió de l'inventari	
	Gestió econòmica d'un viatge amb càrrec al capítol segon	Meritxell Freixa CS, ESSI, AC i F Seccions FIB: OE, MATES, EIO i ESAII
	Iniciar un expedient de contractació per una adquisició superior a 15.000€	Marta Granero
	Gestió d'habilitació: transferències, targetes i pagaments caixa	
Àmbit de Serveis	Manualells d'acollida nou personal i alta a llistes de distribució	Celia Martín
	Gestió del carnet UPC i de les rutes d'accés o permisos associats al carnet	
	Informació sobre temes de personal i gestions a Tempus	Oriol Samaranch
	Gestió dels certificats del personal de la UTG	

UNITAT DE RECURSOS I SERVEIS		
	Què necessito ?	On m'adreço?
Àmbit	Servei	Contacte
	Gestió de l'arxiu i destrucció de documents	Celia Martín Carne Macías
	Seguiment d'empreses concessionàries. Consultes i suggeriments	
	Gestió de les beques d'aprenentatge	
	Informació sobre la contractació de PAS i becaris	
Recepció	Atenció personalitzada i telefònica sobre la UTG	Responsible Serveis de Consergeria FIB consergeria.fib@upc.edu Responsible Serveis de Consergeria ETSETB consergeria.etsetb@upc.edu
	Gestió de les reserves d'espais i de recursos de la UTG	
	Comunicar una avaria i sol·licitar actuacions de manteniment de l'edifici	
	Gestió dels accessos físics als edificis i duplicats de claus en cas que sigui necessari	
	Realitzar peticions, consultes i/o suggeriments sobre infraestructures i/o manteniment de zones comuns	
	Missatgeria i paqueteria	
	Reprografia	
	Gestió dels taulons d'anuncis dels edificis de la UTG	